



**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL  
N° 571- 2026-MDSM/GDUR/G**

**EXP: 2612916**

San Marcos, 28 de Abril de 2026.

**EL GERENTE DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS:**

**VISTO:**

La RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL N°780-2024-MDSM/GDUR/G; ORDEN DE SERVICIO Y/O TRABAJO N° 003924; ORDEN DE SERVICIO Y/O TRABAJO N° 003836; ACTA DE ENTREGA DE TERRENO; ACTA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO; ACTA DE CULMINACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA INTERVENIDA; INFORME N° 1118-2024-MDSM-SGOMIP/EVALUADOR VI-BJQV, CARTA N° 029-2024-AABC-RETAM/AS/MDSM, INFORME N° 551-2024-MDSM-SGOMIP/LVSD/ING.EVAL.VIII, INFORME N° 597-2024-MDSM-SGOMIP/JJMJ, CARTA N° 7606-2024-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM/SG, CARTA N° 0104-2025-AABC-RETAM/LIQ/MDSM, INFORME N° 338-2025-MDSM-SGOMIP/JJMJ, INFORME N° 035-2025-MDSM-SGOMIP/MPCR/ING.EVAL.VII, CARTA N° 7709-2025-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM/SG, CARTA N° 0109-2025-AABC-RETAM/LIQ/MDSM, INFORME N° 060-2025-MDSM-SGOMIP/ARQ.HBLY/EVALUADOR XII, INFORME N° 137-2026-MDSM-SGOMIP/JJMJ, CARTA N° 1376-2026-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM/SG, CARTA N° 0117-2026-AABC-RETAM/LIQ, INFORME N° 182-2026-MDSM-SGOMIP-LF/JJMJ, INFORME N° 4612-2026-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM, INFORME N° 8031-2026-MDSM-GDUR/MDGCH, INFORME N° 497-2026-MDSM/OGA/SGOC, INFORME N° 9255-2026-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM, INFORME N° 13336-2026-MDSM-GDUR/MDGCH, INFORME LEGAL N° 415-2026-OGAJ/MDSM, sobre la APROBACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN TÉCNICA - FINANCIERA de la Actividad: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH".

**Antecedentes y hechos relevantes.**

- Que, mediante RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL N° 780-2024-MDSM/GDUR/G, de fecha 09 de agosto de 2024, se aprobó administrativamente la ficha técnica de la actividad: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", con un presupuesto total ascendente al monto S/ 294,666.73 (Son: Doscientos noventa y cuatro Mil seiscientos sesenta y seis con 73/100 soles), bajo la modalidad de Administración Directa y con un plazo de ejecución de Sesenta (60) días calendarios.
- Que, con fecha 11 de agosto del 2024, se emitió la ORDEN DE SERVICIO Y/O TRABAJO N° 3924-2024, para la contratación del servicio profesional en Calidad de Inspector Técnico de la Actividad de Mantenimiento (ITAM) para la actividad de: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", entre la Municipalidad Distrital de San Marcos y el Ing. Tarazona Manrique Flor Clara, con CIP N°186397.  
Que, con fecha 11 de agosto del 2024, se emitió la ORDEN DE SERVICIO Y/O TRABAJO N° 3836-2024, para la contratación del servicio profesional en calidad de Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento (RETAM) para la actividad de: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", entre la Municipalidad Distrital de San Marcos y la Ing. Beltrán Campos Alexander Arnaldo, con CIP N°265838.
- Que, mediante ACTA DE ENTREGA DEL TERRENO, de fecha 14 de agosto del 2024, se realizó la entrega del terreno al RETAM y al ITAM, para la ejecución de la actividad: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH".
- Que, mediante ACTA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO, de fecha 14 de agosto del 2024, se procedió con el acto de inicio de la actividad: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", teniendo como precedente el acta de entrega de terreno, como condición previa a los inicios de los trabajos.
- Que, mediante ACTA DE CULMINACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA INTERVENIDA, de fecha 10 de octubre del 2024, se constató la culminación de la actividad: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", manifestando que se verificó la ejecución de la actividad de acuerdo a la ficha técnica, y fueron firmados en señal de conformidad.

Municipalidad Distrital de San Marcos





## RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL N° 571- 2026-MDSM/GDUR/G

7. Que, mediante **INFORME N° 1118-2024-MDSM-SGOMIP/EVALUADOR VI-BJQV**, de fecha 27 de noviembre del 2024, el Evaluador Ing. Brayan Julio Quesada Vargas, APRUEBA el **INFORME FINAL DEL RETAM** de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**;
8. Que, mediante **CARTA N° 029-2024-AABC-RETAM/AS/MDSM**, de fecha 03 de diciembre del 2024, el Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento (RETAM), Ing. Beltrán Campos Alexander Arnaldo, presentó a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública de la Entidad, el Informe de Liquidación Técnica - Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, para su revisión y aprobación correspondiente mediante Acto Resolutivo.
9. Que, mediante **INFORME N° 551-2024-MDSM-SGOMIP/LVSD/ING.EVAL.VIII**, de fecha 10 de diciembre del 2024, el Ingeniero Evaluador VIII de la SGOMIP, Ing. Leslie Vanessa Solano Díaz, remitió a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, el informe de evaluación del expediente de Liquidación Técnica de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se encuentra observada, para su respectiva subsanación.
10. Que, mediante **INFORME N° 597-2024-MDSM-SGOMIP/JJMJ**, de fecha 11 de diciembre del 2024, el Contador de la SGOMIP, C.P.C. Muñoz Jara Joseph John, remitió a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, la evaluación del expediente de Liquidación Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se encuentra observada para su respectiva subsanación, en un plazo de 15 días hábiles, a fin de seguir con los tramites y pagos correspondientes.

Que, mediante **CARTA N° 7606-2024-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM/SG**, de fecha 18 de junio del 2025, el Sub Gerente de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, Ing. Eladio Yonny Romani Mautino, remitió al Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento, las observaciones al Informe de la Liquidación Técnica Financiera, de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se encuentra observada para su respectiva subsanación, en un plazo de 15 días hábiles, después de haber recibido la presente notificación, a fin de seguir con los tramites y pagos correspondientes.

12. Que, mediante **CARTA N° 0104-2025-AABC-RETAM/LIQ/MDSM**, de fecha 25 de junio del 2025, el Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento (RETAM), Ing. Beltrán Campos Alexander Arnaldo, presentó a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública de la Entidad, la subsanación de observaciones del Informe de Liquidación Técnica - Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, para su revisión y aprobación correspondiente mediante Acto Resolutivo.
13. Que, mediante **INFORME N° 338-2025-MDSM-SGOMIP/JJMJ**, de fecha 20 de octubre del 2025, el Contador de la SGOMIP, C.P.C. Muñoz Jara Joseph John, remitió a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, la evaluación del expediente de Liquidación Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se encuentra observada para su respectiva subsanación, en un plazo de 15 días hábiles, a fin de seguir con los tramites y pagos correspondientes.
14. Que, mediante **INFORME N° 035-2025-MDSM-SGOMIP/MPCR/ING.EVAL.VII**, de fecha 25 de noviembre del 2025, el Ingeniero Evaluador VII de la SGOMIP, Ing. María del Pilar Cordero Rojas, remitió a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, el informe de evaluación del expediente de Liquidación Técnica de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se encuentra observada, para su respectiva subsanación, en un plazo de 07 días hábiles.
15. Que, mediante **CARTA N° 7709-2025-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM/SG**, de fecha 28 de noviembre del 2025, el Sub Gerente de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, Ing. Eladio Yonny Romani Mautino, remitió al Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento, las observaciones al Informe de la Liquidación Técnica Financiera, de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se

Municipalidad Distrital de San Marcos





## RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL N° 571- 2026-MDSM/GDUR/G

encuentra observada para su respectiva subsanación, en un plazo de 15 días hábiles, después de haber recibido la presente notificación, a fin de seguir con los tramites y pagos correspondientes.

16. Que, mediante **CARTA N° 0109-2025-AABC-RETAM/LIQ/MDSM**, de fecha 04 de diciembre del 2025, el Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento (RETAM), Ing. Beltrán Campos Alexander Arnaldo, presentó a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública de la Entidad, la subsanación de observaciones del Informe de Liquidación Técnica - Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, para su revisión y aprobación correspondiente mediante Acto Resolutivo.

17. Que, mediante **INFORME N° 060-2025-MDSM-SGOMIP/ARQ.HBLY/EVALUADOR XII**, de fecha 18 de febrero del 2026, el Ingeniero Evaluador XII de la SGOMIP, Arq. Henry Benji Landivar Yacila, remite a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, la evaluación de informe de Liquidación Técnica de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, otorgando su conformidad y formulando las conclusiones y recomendaciones siguientes:

"(...)

### VI. CONCLUSIONES

- ✓ La evaluación de la liquidación Técnica se realiza en base a la **Directiva N° 01-2019-MDSM/A "NORMAS QUE REGULAN Y ESTABLECEN MEDIDAS DE CONTROL EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA A CARGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS"**, Aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 353-2019-MDSM/HRI/A, de fecha 02/10/2019 y sus modificatorias, Resolución de Alcaldía N° 194-2020-MDSM/Hri/A, de fecha 31/07/2020 y Resolución de Alcaldía N°349-2020-MDSM/Hri/A, de fecha 10/12/2020.
- ✓ El avance físico ejecutado acumulado es de 100.00%, encontrándose culminada la actividad, según lo informado por el responsable e inspector.
- ✓ El monto a pagar correspondiente a la liquidación técnica es de S/.2,000.00 (Dos Mil con 00/100 soles).
- ✓ La presente Liquidación Técnica, se encuentra de acuerdo al lineamiento de la Directiva N° 01-2019-MDSM/A, por lo que **APRUEBO**, en mi calidad de evaluador, según los documentos presentados por el ingeniero.

### VII. RECOMENDACIONES

- ✓ Se recomienda a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, proseguir con el trámite administrativo.
- ✓ Se recomienda a la SGOMIP, notifique al RETAM sobre la aprobación de la Liquidación Técnica de la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, a fin de que proceda a realizar los trámites correspondientes.

Que, mediante **INFORME N° 137-2026-MDSM-SGOMIP/JJMJ**, de fecha 24 de febrero del 2026, el Contador de la SGOMIP-MDSM, C.P.C. Muñoz Jara Joseph John, remitió a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, la evaluación del expediente de Liquidación Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se encuentra observada para su respectiva subsanación, en un plazo de 15 días hábiles, a fin de seguir con los tramites y pagos correspondientes.

19. Que, mediante **CARTA N° 1376-2026-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM/SG**, de fecha 25 de febrero del 2026, el Sub Gerente de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, Ing. Eladio Yonny Romani Mautino, remitió al Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento, las observaciones al Informe de la Liquidación Financiera, de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, concluyendo que se encuentra observada para su respectiva subsanación, en un plazo de 15 días hábiles, después de haber recibido la presente notificación, a fin de seguir con los tramites y pagos correspondientes.

20. Que, mediante **CARTA N° 0117-2026-AABC-RETAM/LIQ**, de fecha 26 de febrero del 2026, el Responsable Técnico de la Actividad de Mantenimiento (RETAM), Ing. Beltrán Campos Alexander Arnaldo, presentó a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública de la Entidad, la subsanación de observaciones del Informe de Liquidación Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, para su revisión y aprobación correspondiente mediante Acto Resolutivo.

Municipalidad Distrital de San Marcos





**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL**  
**Nº 571- 2026-MDSM/GDUR/G**

21. Que, mediante **INFORME Nº 182-2026-MDSM-SGOMIP-LF/JJMJ**, con fecha 05 de marzo del 2026, el contador de la SGOMIP-MDSM, CPC. MUÑOZ JARA JOSEPH JOHN, emitió al Sub Gerente de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, la evaluación del Expediente de Liquidación Financiera de Mantenimiento, de la actividad, denominada: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, informando que se registró y pagó un monto total de S/ 233,266.44, quedando conciliado el informe de liquidación con el monto que indica el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).
22. Que, mediante **INFORME Nº 4612-2026-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM**, con fecha 09 de marzo de 2026, el Sub Gerente de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, Ing. Eladio Yonny Romani Mautino, solicitó a la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural, la Conciliación Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, para su revisión y aprobación.
23. Que, mediante **INFORME Nº 8031-2026-MDSM-GDUR/MDGCH**, de fecha 19 de marzo del 2026, el Gerente de Desarrollo Urbano y Rural, Ing. Miguel David Girón Chávez, solicitó a la Oficina General de Administración, la Conciliación Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, para continuar con el trámite de Aprobación de la liquidación técnica y financiera.
24. Que, mediante **INFORME Nº 497-2026-MDSM/OGA/SGOC**, de fecha 13 de abril del 2026, la Sub Gerente de la Oficina de Contabilidad, CPC. Ruth Raquel Rimac Maguiña, presentó a la Oficina General de Administración, la Conciliación Financiera de la Liquidación Técnica - Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, informando que se registró y pagó un monto total de **S/. 233,267.44**, quedando conciliado el informe de liquidación con el monto que indica el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).
25. Que, mediante **INFORME Nº 9255-2026-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM**, de fecha 21 de abril del 2026, el Sub Gerente de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, Ing. Eladio Yonny Romani Mautino, remitió a la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural, la conformidad de la liquidación técnica y financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, donde solicitó que se apruebe mediante acto resolutorio, con fines de realizar el cierre correspondiente de la actividad en mención.
26. Que, mediante **INFORME Nº 13336-2026-MDSM-GDUR/MDGCH**, de fecha 22 de abril del 2026, el Gerente de Desarrollo Urbano y Rural, Ing. Miguel David Girón Chávez, solicitó a la Oficina General de Asesoría Jurídica, la opinión legal para la aprobación de Liquidación Técnica y Financiera de la actividad **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**, para que se pueda emitir la resolución de la Liquidación Final de la actividad y prosiga con su trámite correspondiente.
27. Que, mediante **INFORME LEGAL Nº 415-2026-OGAJ/MDSM**, de fecha 23 de abril del 2026, el Gerente de la Oficina General de Asesoría Jurídica, Abog. Jorge Luis Acedo Salazar, remitió a la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural, su Opinión Legal de la Liquidación Técnica - Financiera de la actividad: **"MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"**.

**Del marco normativo.**

28. Que, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 194º de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley 27972, en adelante LOM, las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento Jurídico.
29. Que, de acuerdo al artículo IV de la LOM, los gobiernos locales representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de los servicios públicos locales y el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción. Para tal efecto la Municipalidad Distrital de San Marcos viene ejecutando y desarrollando una serie de acciones que permitan el cumplimiento de su finalidad, entre ellas, las actividades de mantenimiento para a través de ello fortalecer y mejorar

Municipalidad Distrital de San Marcos





## RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL N° 571- 2026-MDSM/GDUR/G

aspectos relevantes de la infraestructura pública tales como la funcionalidad, operatividad, seguridad, productividad, accesibilidad, salubridad, higiene y vida útil.

30. Que, con el propósito de estandarizar los mecanismos y acciones que garanticen la eficiencia y eficacia en la utilización de los recursos de la Municipalidad Distrital de San Marcos, durante la ejecución de las actividades de mantenimiento, así como la funcionalidad o alargamiento de la vida útil de la infraestructura intervenida y de sus componentes, se ha emitido la Directiva N° 001-2019-MDSM/A, aprobada con Resolución de Alcaldía N° 353-2019-MDSM/HRI/A de fecha 02 de Octubre de 2019, y modificada mediante la Resolución de Alcaldía N° 194-2020-MDSM/HRI/A; Norma Municipal que señala las condiciones y procesos que deben seguirse para realizar una actividad de mantenimiento, en sus etapas tales como (1) planificación, (2) formulación de la ficha de mantenimiento, (3) ejecución y (4) liquidación.
31. Que, si bien las fichas técnicas de las actividades de mantenimiento, fueron aprobadas y ejecutadas anteriormente en el marco de la vigencia de la Directiva N° 004-2016-MDSM/PMIP aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 119-2016-MDSM/HRI/A y sus modificatorias, a la fecha esta ha quedado sin vigencia por cuanto ha sido derogada por la Directiva N° 001-2019-MDSM/A, aprobada con Resolución de Alcaldía N° 353-2019-MDSM/HRI/A y modificada mediante la Resolución de Alcaldía N° 194-2020-MDSM/HRI/A y Resolución de Alcaldía N° 349-2020-MDSM/HRI/A, la misma que conforme a la tercera disposición final, al ser el marco jurídico procedimental, será el marco jurídico vigente a los expedientes en trámite, entre ellos los actos de culminación de actividad y los expedientes de liquidación.

### De la competencia de evaluación previa a la aprobación.

32. Que, estando a los lineamientos que exponen la Directiva N° 001-2019-MDSM/A, los informes y demás documentación señalada en el punto que corresponde a los antecedentes, nos encontramos en la etapa final de la ficha de mantenimiento, en esa medida corresponde a la Sub Gerencia de Operaciones de Mantenimiento de Infraestructura Pública -en la etapa de liquidación según el numeral 4 de la Directiva- dar la orden para que el RETAM proceda a la elaboración de la liquidación técnica - financiera, para que luego de entregado el expediente de liquidación técnica - financiera, sea evaluada y aprobada por la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, y en consecuencia esta Gerencia proceda a la emisión del acto resolutivo.

### De los requisitos para la liquidación de las fichas técnicas de mantenimiento.

33. Que, el numeral 4 de la Directiva N° 001-2019-MDSM/A, señala que para la aprobación mediante Resolución de la liquidación de la ficha técnica de la actividad de mantenimiento se debe contar con i) El Acta culminación de la Actividad de Mantenimiento, ii) El Informe final de la actividad mantenimiento y el expediente de liquidación técnica - financiera elaborado por el RETAM, y iii) Informe de evaluación y aprobación elaborado por la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública.

34. Que, en esa medida se procede a realizar la verificación de los requisitos que se han señalado en el párrafo anterior, de lo cual se advierte se ha presentado el "Acta de Culminación de la Infraestructura Intervenida" suscrita el fecha 10 de octubre del 2024, documento por el cual comunican que ha concluido el recorrido del "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", se ha verificado la ejecución de la actividad al 100% conforme a lo establecido en la ficha técnica de mantenimiento aprobado por la Municipalidad Distrital de San Marcos.

Que, con **INFORME N° 9255-2026-MDSM/GDUR-SGOMIP/EYRM**, de fecha 20 de abril del 2026, el Sub Gerente de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, otorgó la conformidad a la Liquidación Técnica - Financiera de la actividad: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH", concluye que dicho expediente está conforme y recomienda la aprobación mediante Acto Resolutivo.

36. Que, de acuerdo con la **Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, Título Preliminar, Artículo IV. Principios del procedimiento administrativo**, numeral 1.7 Principio de Presunción de veracidad, indica: "En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario".
37. Por tanto, verificado que han concurrido los requisitos para la liquidación técnica - financiera señalada en el numeral 4 de la Directiva N° 001-2019-MDSM/A y contando con los informes probatorios que han evaluado la documentación señalada en los antecedentes, esta Gerencia Procede conforme a sus atribuciones a expedir el acto resolutivo para la aprobación de la Liquidación Técnica - Financiera de la actividad: "MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y





RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL  
Nº 571- 2026-MDSM/GDUR/G

CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH”.

De la facultad de aprobación para la liquidación técnica - financiera.

- 38. Que, el Gerente de Desarrollo Urbano y Rural de la Municipalidad Distrital de San Marcos es designado en el cargo de confianza mediante la Resolución de Alcaldía N° 206-2024-MDSM-A de fecha 28 de mayo del 2024, asimismo tiene la facultad de aprobar mediante Resolución, la liquidación técnica y financiera de las actividades de mantenimiento de infraestructura ejecutadas por administración directa y por contrata, concedida mediante Resolución de Alcaldía N° 170-2023-MDSM-A de fecha 06 de junio del 2023;

SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.** – APROBAR el Expediente de Liquidación Técnica - Financiera de la ejecución de la actividad: “MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH”, con un presupuesto ejecutado de S/ 233,267.44 (Doscientos treinta y tres Mil doscientos sesenta y siete con 44/100 soles) y un saldo de S/ 61,399.29 (Sesenta y un Mil trescientos noventa y nueve con 29/100 soles) a favor de la Municipalidad Distrital de San Marcos, ejecutado bajo la modalidad por Administración Directa, conforme a los fundamentos expuestos en la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** – Los profesionales técnicos de la Entidad que han intervenido en la evaluación y sustentación de los documentos que componen el expediente de liquidación técnica - financiera de la actividad: “MANTENIMIENTO DE ÁREAS COMUNES, VÍA PRINCIPAL Y CUNETAS EN EL BARRIO LA FLORIDA DEL DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH”, aprobado en el artículo 1° de la presente resolución, son responsables de la veracidad y exactitud de su contenido, en lo que corresponda, siendo que la presente resolución se expide en virtud de la conformidad técnica al documento materia de aprobación, emitida por el responsable de la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública.

**ARTICULO TERCERO.** – AUTORIZAR, a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, proceda a la entrega de la infraestructura pública intervenida.

**ARTÍCULO CUARTO.** – ENCARGAR a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, notificar la presente Resolución al ITAM y RETAM, para su conocimiento y fines que estime conveniente.

**ARTÍCULO QUINTO.** – CÚMPLASE con comunicar a la Sub Gerencia de Operación y Mantenimiento de Infraestructura Pública, lo dispuesto en la presente resolución para conocimiento y fines correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS  
HUARI - ANCASH  
Ing. MIGUEL DAVID GIRON CHAVEZ  
Gerente de Desarrollo Urbano y Rural  
G.P. N° 106266

Municipalidad Distrital de San Marcos